

SYLABUS PŘEDMĚTU NA VYSOKÉ ŠKOLE CEVRO INSTITUT

(pro zobrazení instrukcí k vyplnění klikněte v horní liště Wordu na tlačítko, které vypadá takto: ¶)

SPRÁVNÍ PRÁVO

Název v jazyce výuky Course Title in Language of Instruction	Správní právo
Název česky Course Title in Czech	Správní právo
Název anglicky Course Title in English	Administrative Law
Garantující katedra Supervising Department	katedra veřejného práva a veřejné správy
Garant předmětu Course Supervisor	Doc. JUDr. Eva Horzinková, Ph.D.
Vyučující předmětu Course Lecturer(s)	Doc. JUDr. Eva Horzinková, Ph.D., LL.M., JUDr. Bc. Pavel Vetešník, Ph.D.
Počet přidělených ECTS kreditů Number of ECTS Credits Allocated	9
Forma a rozsah výuky* Mode of Delivery*	Přednášky / Lectures: 4 (lekcí týdně / lessons per week) [†] Cvičení (semináře) / Seminars: 2 (lekcí týdně / lessons per week) [†]
Forma ukončení předmětu Mode of Completion	Zkouška / Graded
Jazyk výuky předmětu Language of Instruction	český / Czech
Doporučený stupeň a ročník studia Level of Course and Year of Study	Bakalářský / Bachelor - 1.
Semestr Semester	Letní / Spring
Omezení pro zápis předmětu Prerequisites and Co-requisites	Žádné / None

* Hodnoty platí pro prezenční formu studia; v kombinovaném studiu je rozsah přímé výuky třetinový. / The data refer to face-to-face learning; in combined mode of delivery, the extent of face-to-face learning is one-third.

† Jedna lekce trvá 40 minut, období výuky má 12 týdnů. / One lesson is 40 minutes, teaching period lasts 12 weeks.

Zaměření předmětu (anotace) / Aims of the course

Předmět studenty seznámí s činnostmi, organizací a kontrolou veřejné správy. Hlavní náplní je výklad o pramenech správního práva, a základních principech činnosti veřejné správy, jednotlivých formách správní činnosti, správním dozoru a kontrole veřejné správy ze strany jiných subjektů, které nejsou součástí organizace veřejné správy. Předmět bude zaměřen také na odpovědnost veřejné správy a na některé vybrané právní instituty. Studenti budou seznámeni rámcově s problematikou správního řízení, správního trestání s tím, že podrobný výklad této problematiky bude obsahem samostatných navazujících předmětů.

Výsledky učení / Learning outcomes and competences

Po úspěšném absolvování budou studenti schopni orientovat se v problematice obecného správního práva, správního řízení a budou znát základní právní úpravu této problematiky.

Obsah předmětu (osnova) / Course contents

1. Správní právo- pojem, předmět, systém, prameny. Administrativně právní vztahy, zásady činnosti správních orgánů
2. Veřejná správa a její druhy
3. Organizace veřejné správy
4. Státní správa a samospráva
5. Formy činnosti veřejné správy- obecně

6. Podzákonné právní předpisy a jiné abstraktní akty
7. Správní (individuální) akty
8. Ostatní formy správní činnosti
9. Zásahy a jiné donucovací úkony
10. Veřejnoprávní smlouvy, vyjádření, osvědčení
11. Správní dozor
12. Správní řízení
13. Správní trestání
14. Odpovědnost veřejné správy
15. Právní záruky ve veřejné správě
16. Kontrola veřejné správy

Způsob studia, metody výuky a studijní zátěž / Learning activities, teaching methods and workload

Druh / Type	Hodiny* / Hours*
Účast na výuce a základní příprava[†] Participation in Classes and Basic Preparation [†]	84
Průběžná příprava na cvičení / semináře Preparation for Seminars	28
Příprava na průběžný test / průběžné testy Preparation for Mid-term Test(s)	28
Příprava na zápočtový test Preparation for Ungraded Test	0
Příprava na závěrečnou zkoušku Preparation for Final Exam	56
Vypracování seminární práce / případové studie / projektu Preparation of the Term Paper / Case study / Term Project	28
Příprava na prezentaci v rámci výuky Presentation	28
Jiná zátěž / Other workload:	
Celková pracovní zátěž / Total Workload	252

* Jeden kredit odpovídá 28 hodinám studijní zátěže průměrného studenta. / One credit corresponds to 28 hours of workload for an average student.

† V prezenční formě připadá 60 % zátěže na účast na výuce a 40 % zátěže na domácí přípravu; v kombinované formě připadá 20 % zátěže na účast na výuce a 80 % zátěže na domácí přípravu. / In face-to-face mode of delivery, 60 % of workload falls on participation in classes and 40 % of workload falls on self-study; in combined mode of delivery, it is 20 % and 80 %, respectively.

Způsoby a kritéria hodnocení / Assessment methods and criteria

Forma ukončení předmětu / Mode of Completion	Zápočet Ungraded	Zkouška Graded
Druh požadavku / Requirement Type	Váha / Weight	Váha / Weight
Aktivita na přednáškách / cvičeních / seminářích Active Lecture / Seminar Participation	%	10 %
Seminární práce / případová studie / projekt Term Paper / Case Study / Term Project	%	20 %
Prezentace v rámci výuky Presentation	%	10 %
Absolvování průběžného testu / průběžných testů Mid-term Test(s)	%	20 %
Absolvování závěrečného testu Final Test	%	%
Absolvování závěrečné ústní zkoušky Final Oral Exam	%	40 %
Jiný požadavek: Other Assignment:	%	%
Celkem / Total	0 %	100 %
Zvláštní podmínky a podrobnosti / Special requirements and details		

Literatura / Reading

Typ* Type*	Autoři Authors	Název knihy Book Title	Rok Year	ISBN	Počet stran Number of Pages
Z	Horzinková, Fiala	Správní právo obecná část,	2019	9788080750236	223
Z	Horzinková , Novotný	Správní proces učebnice 6. vydání,	2019	978-80-7502-3	400
Z	Fiala, Frumarová, Horzinková:	Správní právo trestní	2017	978-807502-21	304
D	D.Hendrych a kol.	Správní právo-obecná část	2016	9788074006241	650
D	Horzinková, E., Kučerová ,H.	Zákon o odpovědnosti za přestupky	2019	9788075023804	960

* Z = základní literatura, D = doporučená literatura. / Z = required reading, D = recommended reading.

Datum poslední aktualizace: 9.2.2021 22:04