

Témata závěrečných prací ve specializaci „Spisová služba v kontextu eGovernmentu“

- 1) eGovernment – idea versus realita.
- 2) Český eGovernment v kontextu eGovernmentu v EU.
- 3) Jak ovlivnil eGovernment státní správu/samosprávu?.
- 4) Co přinesl eGovernment občanovi?
- 5) Specifika vedení spisové služby v listinné podobě v době eGovernmentu.
- 6) Specifika vedení spisové služby v elektronické podobě v době eGovernmentu.
- 7) Informační systém datových schránek v kontextu spisové služby a eGovernmentu. (Legislativní rámec – ČR a EU, funkce, poskytované služby).
- 8) Problematika informačních systémů veřejné správy a jejich vliv na oblast spisové služby.
- 9) Problematika základních registrů jako služba občanovi?
- 10) Certifikační autority. (Legislativní rámec – ČR a EU, funkce, poskytované služby).
- 11) Jak zajistit právní validitu elektronických dokumentů a analogových dokumentů v rámci spisové služby? (Legislativní rámec – ČR a EU; příjem, oběh, ukládání, skartační řízení) .
- 12) Jak správně provést elektronické skartační řízení a analogové skartační řízení.
- 13) Jak správně zacházet s elektronickými dokumenty v případě vedení spisové služby v listinné podobě?
- 14) Jak správně zacházet s analogovými dokumenty v případě vedení spisové služby v elektronické podobě?
- 15) Problematika implementace elektronické spisové služby.
- 16) Problematika používání elektronického podpisu, elektronické značky/pečeti a elektronického časového razítka ve spisové službě a v kontaktu „občan versus veřejná správa“.